

# 一般社団法人 北海道まちづくり協議会 入会申込書

(正会員・賛助会員)

一般社団法人 北海道まちづくり協議会 御中

一般社団法人北海道まちづくり協議会の趣旨に賛同し、入会を申し込みます。

申し込み日

平成 年 月 日

住所	〒		
入会申込者名	法人正会員	(法人等名称) (代表者氏名)	印
	個人正会員	(①②は屋号等) (氏名)	印
	賛助会員	(団体等名称) (代表者氏名)	印
ホームページURL			協議会HPにリンク
連絡先	担当者名 (個人正会員の方は不要です)	(部署・役職等) (氏名)	
	電話		
	FAX		
	Eメール		

(\*)法人正会員:入会后、指定代表者(権利を行使する代表者)1名の届出が必要となります(指定様式)。

■会費 (該当会員種別に○印を記入し、お申し込みの口数を記入してください。)

○印 記入	会員種別	入会金	年会費 (1口 5,000円)	口数 記入	備考
	法人正会員	15,000円	6口以上		
	個人正会員	5,000円	① 各士法の事務所	3口以上	
			② 個人事業主	2口以上	
			③ ①. ②以外の個人	1口以上	
	賛助会員	無料	2口以上		商店街組合、協議会、 管理組合等

■紹介者

( )	紹介者あり	紹介者	所属先	
			氏名	
( )	紹介者なし	協議会情報入手先		

※次ページ(裏面)もご記載ください。

## ■入会申込者情報

### 【法人正会員、賛助会員申込者】

会員名	
・企業及び団体等の概要を記載ください。企業パンフレット等がある場合にはご提出ください。	

### 【個人正会員申込者】

会員名	
・略歴、職業(企業等に所属されている方は所属先)及び業務内容等を記載ください。	

【お申し込み先】 一般社団法人北海道まちづくり協議会

FAX : 011-222-5697 [Eメール : info-ad@kitamachi.org](mailto:info-ad@kitamachi.org)

### 【承認手続き等について】

- ・本申込書の提出後、受理と承認手続きを経てご連絡を差し上げます。  
なお、これらの手続きには時間を要しますことをご了承ください。
- ・入会をお申し込みの際には、当協議会ホームページにて、協議会の定款をご確認ください。
- ・入会が承認されましたら請求書を送付させていただきますので指定金融機関にお払込み下さい。
- ・入会後のご連絡は主に登録メールにて行わせていただきます。

ホームページ <http://www.kitamachi.org/>

【事務局使用欄】 ※ここから下の欄には記入しないでください。

受付日		発行日				担当
該当	会員種別	入会金(円)	年会費(円)	口数	金額	備考
	法人	15,000	5,000			
	個人(士)①	5,000	5,000			
	個人(事)②					
	個人③					
	賛助	無料	5,000			
合計金額(入会金、年会費)						